

CUADERNO FAMILIAR

Plan Familiar de Preparación

Proteja a su familia antes de una emergencia.



Familia



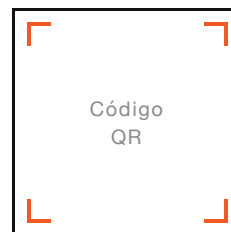
Hogar



Protección



Documentos



VIDEO INSTRUCTIVO

Escanee este código para ver el video que acompaña esta guía.

Bienvenido

Toda familia merece sentirse segura. Un plan de preparación le ayuda a saber qué hacer si ocurre una emergencia.

Este cuaderno fue diseñado para completarse mientras ve el video instructivo. Vaya a su propio ritmo.

Prepararse es un acto de amor. Es una forma de cuidar a las personas que más quiere.

CÓMO USAR ESTA GUÍA

- 1** **Vea el video**
Mire el video instructivo con su familia.

↓

- 2** **Complete cada página**
Llene cada sección mientras avanza el video.

↓

- 3** **Guarde esta guía**
Guárdela junto con sus documentos importantes.

 **Tiempo aproximado:** de 30 a 45 minutos.

- No tiene que completar todo de una sola vez.

Mi Plan Familiar

Escriba con letra clara. Use bolígrafo.

Nombre de la familia

Fecha de hoy Idioma principal

Dirección del hogar

Lugar donde guardará la carpeta de emergencia

¿Completó el video?

Sí No

Fecha de revisión

Personas que viven en el hogar

NOMBRE

EDAD

RELACIÓN











NOMBRE	EDAD	RELACIÓN

ESTADO DEL PLAN

Iniciado En progreso Completado

Antes de comenzar

Marque lo que ya tiene listo. No se preocupe si aún le falta — el video le ayudará con cada paso.

-  **Cuidador de emergencia**
La persona que cuidará a sus hijos.
-  **Cuidador de respaldo**
Una segunda persona, por si acaso.
-  **Contactos de emergencia**
Familiars o amigos a quienes llamar.
-  **Documentos importantes**
Pasaportes, actas e identificaciones.
-  **Información médica**
Medicinas, alergias y doctores.
-  **Información de los niños**
Nombres, edades y necesidades.
-  **Información escolar**
Escuela y persona autorizada a recogerlos.
-  **Abogado de inmigración (si aplica)**
Nombre y teléfono de su abogado.
-  **Información del consulado**
Teléfono de su consulado.
-  **Tarjeta «Conozca sus derechos»**
La tarjeta que explica sus derechos.



LA META DE HOY

Al finalizar esta guía, su familia tendrá un plan claro que cualquier persona de confianza podrá seguir en caso de una emergencia.

¿Quién cuidará de su familia?

Antes de organizar documentos, identifique a los adultos de confianza que pueden cuidar a sus hijos y ayudar con su plan. Hágalo con calma — solo necesita pensar en las personas que ya forman parte de su vida.



Padres



Cuidador principal



Cuidador de respaldo



Contactos de emergencia

CUIDADOR PRINCIPAL

Nombre del cuidador principal

Relación con la familia

Teléfono celular

Correo electrónico

Dirección

¿Tiene llave de la casa?

Sí No

¿Puede recoger a los niños de la escuela?

Sí No

¿Puede acompañarlos al médico?

Sí No

¿Ya habló con esta persona?

Sí No

CUIDADOR DE RESPALDO

Plan B

Si su cuidador principal no está disponible, ¿quién ayudará? Elija una segunda persona de confianza para tener tranquilidad.

Nombre del cuidador de respaldo

Relación con la familia

Teléfono celular

Correo electrónico

Dirección

¿Tiene llave de la casa?

Sí No

¿Puede recoger a los niños de la escuela?

Sí No

¿Puede acompañarlos al médico?

Sí No

¿Ya habló con esta persona?

Sí No

¿Por qué eligió a esta persona?

Hable con su familia

Un plan funciona cuando todos lo conocen. Hablen juntos, con calma y en palabras sencillas.



Padre / Madre



Hijo / Hija



Cuidador



Abuelos


¿HAN HABLADO SOBRE...?

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ¿Quién recogerá a los niños? | <input type="checkbox"/> ¿Dónde están los documentos importantes? |
| <input type="checkbox"/> ¿Dónde se reunirán todos? | <input type="checkbox"/> ¿Números de teléfono de emergencia? |
| <input type="checkbox"/> ¿Quién tiene las llaves de la casa? | <input type="checkbox"/> ¿Instrucciones de la escuela? |
| <input type="checkbox"/> ¿Necesidades médicas? | <input type="checkbox"/> ¿Medicamentos? |
| <input type="checkbox"/> ¿Rutinas familiares? | |


Notas importantes de nuestra conversación


Los niños también necesitan un plan

Cuando es apropiado para su edad, los niños pueden aprender de memoria algunos teléfonos importantes. Hábleles con cariño — saber qué pasará les da seguridad.

 Quién los cuidará

 Quién puede recogerlos

 Cómo contactar a la familia

 Dónde dormirán si es necesario

 NIÑO / NIÑA 1

Nombre del niño / niña

Persona a quien debe llamar primero

Teléfono

Segundo contacto de emergencia

Teléfono

Lugar seguro de reunión

Contraseña familiar (opcional)

Objeto de consuelo

Instrucciones especiales

 NIÑO / NIÑA 2

Nombre del niño / niña

Persona a quien debe llamar primero

Teléfono

Segundo contacto de emergencia

Teléfono

Lugar seguro de reunión

Contraseña familiar (opcional)

Objeto de consuelo

Instrucciones especiales

RESUMEN DEL PASO 1

Lo que logró hoy

- Elegí un cuidador principal
- Elegí un cuidador de respaldo
- Creé una lista de contactos de emergencia
- Hablé con mi familia
- Los niños conocen el plan
- Los cuidadores entienden sus responsabilidades
- La información de contacto está completa

ANTES DE CONTINUAR...

Antes de pasar a la siguiente sección, programe una conversación con todas las personas que forman parte del plan de su familia.

Fecha

Hora

Lugar

¿Quiénes asistirán?



En el siguiente paso organizaremos todos los documentos importantes de la familia.

INTRODUCCIÓN

¿Por qué es importante organizar esta información?

Durante una emergencia, es fácil olvidar detalles importantes. Tener todo por escrito ayuda a que cualquier adulto de confianza tome buenas decisiones rápidamente.

En esta sección reunirá, paso a paso, la información que su familia necesita. Piense en ella como el cuaderno de emergencia de su familia.

ASÍ FUNCIONA



No necesita memorizar toda esta información. Solo necesita mantenerla organizada y actualizada.

PERFIL DEL NIÑO · UNA PÁGINA POR NIÑO

Información del Niño



Nombre completo

Nombre preferido

Fecha de nacimiento

Edad

Idioma principal

Idioma secundario

Escuela

Grado

Maestro / Maestra

Salón

Dirección de la escuela

Teléfono de la escuela

Número de estudiante (opcional)

¿Cómo regresa a casa?

- A pie Autobús escolar Recogido por un familiar Otro

MISMO NIÑO

Información Médica del Niño

Pediatra / Médico principal

Dentista

Seguro médico

Número de póliza

Farmacia

MEDICAMENTOS ACTUALES

MEDICAMENTO

DOSIS

HORA EN QUE SE TOMA

Alergias

Condiciones médicas

Visión – ¿usa lentes?

Sí No

Audición / notas

Necesidades especiales

Consideraciones de salud mental

Instrucciones de emergencia

--

LO QUE HACE ESPECIAL A SU FAMILIA

Rutinas del Niño

Estos pequeños detalles ayudan a que un cuidador haga sentir al niño seguro y querido.

Hora de despertar

Desayuno

Hora de dormir

Comidas favoritas

Alergias a alimentos

Cobija favorita

Juguete favorito

Objeto de consuelo

Actividades favoritas

Horario después de la escuela

Rutina de tarea

Consideraciones religiosas

Notas de comportamiento

Estrategias para calmar

Algo que el cuidador deba saber

Información Escolar

Nombre de la escuela

Maestro / Maestra

Línea de asistencia

Entrenador / Coach

Director / Directora

Teléfono de la oficina

Programa después de clases

Consejero escolar

¿Completó la autorización para recoger en emergencia?

Sí No

¿Guardó el acceso al portal escolar?

Sí No

Notas importantes de la escuela

Contactos Médicos

Anote el nombre y el teléfono de cada contacto.

Médico de cabecera

Dentista

Salud mental

Farmacia

Hospital más cercano

Contacto del seguro

Pediatra

Ortodoncista

Especialistas

Clínica de urgencias

Control de envenenamiento

Transporte médico

Contactos Importantes

Para cada contacto, anote nombre, teléfono, correo y dirección.

FAMILIA

VECINO / VECINA

CONSULADO

INTÉRPRETE

CUIDADO DE NIÑOS DE EMERGENCIA

ARRENDADOR / DUEÑO

TRABAJO / EMPLEADOR

IGLESIA

ABOGADO / ABOGADA

AMIGO / AMIGA DE CONFIANZA

VETERINARIO / VETERINARIA

SERVICIOS PÚBLICOS

Ubicación de Documentos Importantes

Marque el formato que tiene y anote dónde lo guarda. O = Original C = Copia D = Digital

DOCUMENTO	¿DÓNDE LO GUARDA?	O	C	D
Pasaportes		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de nacimiento		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de matrimonio		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tarjetas de Seguro Social		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ITIN		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos de inmigración		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorización de empleo		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tarjeta de residente permanente		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Expedientes médicos		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Seguros		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vacunas		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Expedientes escolares		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Título del vehículo		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contrato de renta		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hipoteca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Información bancaria		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaraciones de impuestos		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poder notarial		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorización de cuidador		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos de tutela		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otro		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

RESUMEN DEL PASO 2

Su carpeta de emergencia

LO QUE LOGRÓ HOY

- Completé la información del niño
- Completé la información médica
- Completé la información escolar
- Reuní los contactos de emergencia
- Localicé los documentos importantes
- Comencé mi carpeta de emergencia

SU CARPETA, PASO A PASO

- PESTAÑA 1
Resumen familiar
- PESTAÑA 2
Niños
- PESTAÑA 3
Médico
- PESTAÑA 4
Escuela
- PESTAÑA 5
Legal
- PESTAÑA 6
Financiero

ACCIÓN RECOMENDADA

- Guarde los originales en un lugar seguro.
- Ponga las copias en su carpeta.
- Dígale a sus cuidadores dónde está.

¿Dónde está la carpeta de emergencia?

¿Quién sabe dónde está?

INTRODUCCIÓN

¿Por qué hablar con un abogado?

La situación de cada familia es diferente, y las leyes de inmigración cambian con el tiempo.

Una consulta con un profesional calificado puede mostrar opciones que antes no estaban disponibles. Informarse a tiempo le da tranquilidad y mejores decisiones.

EL CAMINO



Familia



Abogado



Opciones



Plan de preparación



No espere hasta una emergencia para buscar ayuda legal.

Mi Consulta Legal

Anote la información de la persona u organización que le ayuda.

Organización

Abogado o representante acreditado

Teléfono

Correo electrónico

Dirección de la oficina

Sitio web

Fecha de la consulta

Número de caso

Número A (si aplica)

Idioma preferido

¿Necesita intérprete?

Sí No

Próxima cita

Notas

ANTES DE SU CITA

Preguntas para mi Consulta

QUÉ LLEVAR

- Documentos importantes
- Identificación
- Documentos migratorios
- Lista de preguntas
- Información de la familia
- Libreta para notas

Preguntas que quiero hacer

Respuestas importantes

Próximos pasos recomendados

Cómo evitar el fraude

Busque siempre ayuda confiable. Aprenda a reconocer las señales de alerta.

AYUDA CONFIABLE

- ✓ **Abogado**
Con licencia para ejercer.
- ✓ **Representante acreditado por el DOJ**
Reconocido por el gobierno.
- ✓ **Organización sin fines de lucro reconocida**
Con buena reputación en la comunidad.

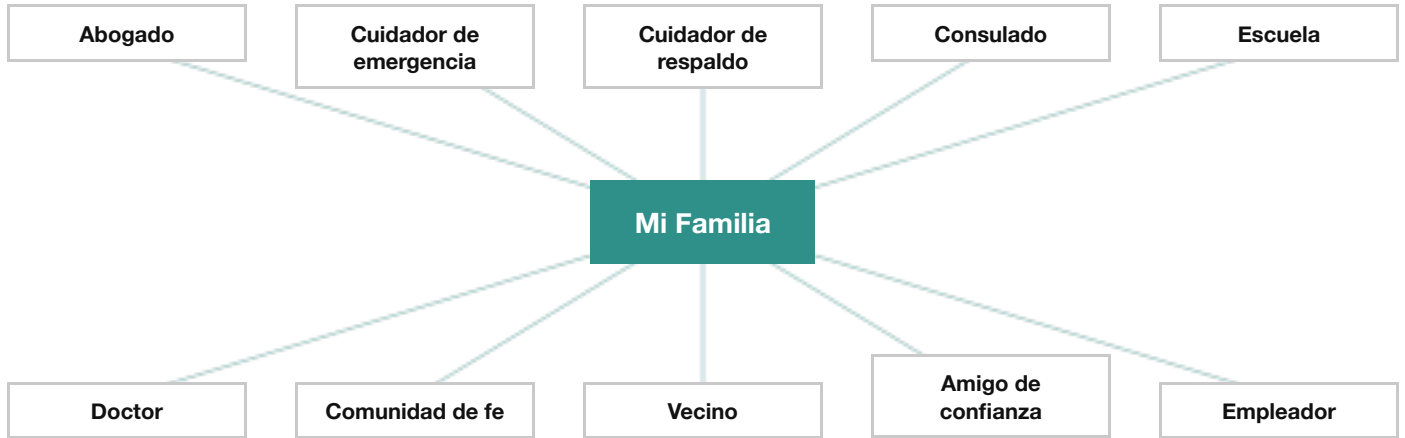
SEÑALES DE ALERTA

- ⚠ Garantiza resultados
- ⚠ Pide firmas en hojas en blanco
- ⚠ No entrega copias de su caso
- ⚠ Se niega a dar un contrato
- ⚠ Promete "papeles rápidos"
- ⚠ Usa el miedo para presionarle



Si algo parece demasiado bueno para ser verdad, probablemente no lo sea.

Mi Equipo de Apoyo



NOMBRE	ROL	TELÉFONO	24/7	NOTAS
			<input type="checkbox"/> S/N	
			<input type="checkbox"/> S/N	
			<input type="checkbox"/> S/N	
			<input type="checkbox"/> S/N	

Información Consular

País	Consulado más cercano
------	-----------------------


Dirección

Teléfono	Número de emergencia	Sitio web
----------	----------------------	-----------

Vencimiento del pasaporte	Pasaportes de los niños
---------------------------	-------------------------

Doble ciudadanía	Documentos de viaje
------------------	---------------------

Notas especiales

 Sepa cómo contactar a su consulado antes de una emergencia.



MI PLAN DE ACCIÓN

¿Qué necesito hacer ahora?

- Programar consulta legal
- Actualizar documentos
- Obtener pasaportes
- Hablar con los cuidadores
- Completar información médica
- Revisar documentos escolares
- Escanear documentos importantes
- Compartir el plan con la familia

MIS PRIORIDADES

TAREA	PERSONA RESPONSABLE	FECHA LÍMITE	COMPLETADO
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

RESUMEN DEL PASO 3

Lo que logró hoy

- Identifiqué recursos legales de confianza
- Registré la información del abogado
- Preparé las preguntas para la consulta
- Revisé las señales de fraude
- Actualicé la información consular
- Creé un plan de acción legal



Recuerde: un plan actualizado es tan importante como un plan bien hecho.

→ **LO QUE SIGUE**

En el siguiente paso aprenderemos cómo ejercer sus derechos y qué hacer durante una interacción con autoridades.

INTRODUCCIÓN

Sus derechos importan

Todas las personas en los Estados Unidos tienen ciertos derechos constitucionales, sin importar su estatus migratorio.

Conocer sus derechos le ayuda a responder con calma y a tomar mejores decisiones para proteger a su familia.

CÓMO LE AYUDA



Usted



Conoce sus derechos



Decide mejor



Protege a su familia



Conocer sus derechos no garantiza un resultado específico, pero puede ayudarle a proteger sus opciones legales.

Sus Derechos Fundamentales

Cuatro derechos básicos que conviene recordar.



01

Derecho a guardar silencio

No tiene que responder preguntas sobre dónde nació o su estatus.



02

Derecho a hablar con un abogado

Puede pedir hablar con un abogado antes de responder.



03

Derecho a no firmar lo que no entiende

No firme ningún documento sin hablar primero con un abogado.



04

Protección contra registros ilegales

No tienen que entrar a su casa sin una orden firmada por un juez.

RECUERDE



Tiene estos derechos aunque no tenga documentos. Mantenga la calma y ejérzalos con respeto.

Si ICE llega a su casa

Siga estos pasos con calma.

- 1 Mantenga la calma**
Respire. No tiene que abrir la puerta de inmediato.
- 2 No abra la puerta**
Puede hablar con ellos a través de la puerta cerrada.
- 3 Pida ver la orden**
Pídeles que la deslicen por debajo de la puerta o la muestren por la ventana.
- 4 Verifique la firma**
Revise si está firmada por un juez y tiene su nombre y dirección correctos.
- 5 Sin orden judicial, no tiene que abrir**
Si no hay una orden firmada por un juez, no está obligado a dejarlos entrar.

LISTA DE PRÁCTICA

- Todas las personas del hogar conocen este proceso.

¿Qué tipo de orden tienen?

Hay dos tipos. Aprenda a notar la diferencia.



Orden administrativa

Formulario I-200 / I-205

QUIÉN LA FIRMA

Un oficial de ICE o del DHS.

QUÉ PERMITE

Le permite a ICE actuar, pero no entrar a su casa.

QUÉ NO PERMITE

No los autoriza a entrar sin su permiso.

No tiene que abrir la puerta



Orden judicial

Firmada por un juez

QUIÉN LA FIRMA

Un juez de una corte.

QUÉ PERMITE

Puede autorizar la entrada al lugar indicado.

QUÉ NO PERMITE

No permite registrar más allá de lo que dice la orden.

Verifique antes de actuar


BUSQUE

- La firma de un juez
- El nombre de la corte
- Su nombre y dirección correctos

- **No discuta**
- **No se resista físicamente**
- **Mantenga la calma**

Si habla con un oficial

Puede usar estas frases con calma y respeto.

 El oficial le hace preguntas.



1 **Usted decide guardar silencio**
"Deseo guardar silencio."



2 **Pida un abogado**
"Quiero hablar con un abogado."



3 **No firme documentos**
"No firmaré nada sin mi abogado."

PRACTIQUE SUS RESPUESTAS EN FAMILIA


Tarjeta de «Conozca sus Derechos»

Esta tarjeta le ayuda a ejercer sus derechos sin tener que hablar. Puede mostrarla por la ventana o por debajo de la puerta.






TARJETA DE DERECHOS · EJEMPLO

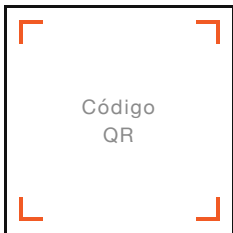
No deseo hablar, firmar, ni abrir la puerta sin un abogado.

Ejercer mi derecho a guardar silencio. No autorizo ningún registro de mi persona ni de mi hogar.

 Puente Latino Association

DÓNDE GUARDARLA

-  En su cartera
-  En su carro
-  Cerca de la puerta de su casa
-  En su carpeta de emergencia
-  Los niños saben dónde está



RECUERDE

Practique usarla. Escanee el código para los recursos de Puente.

Encuentros en diferentes lugares

En casa

QUÉ HACER

No abra la puerta. Pida ver una orden firmada por un juez.

QUÉ NO HACER

No abra sin verificar. No firme nada.

En el trabajo

QUÉ HACER

Mantenga la calma. Puede guardar silencio y pedir un abogado.

QUÉ NO HACER

No corra. No dé información falsa.

En público

QUÉ HACER

Pregunte: "¿Soy libre de irme?" Si dicen que sí, váyase con calma.

QUÉ NO HACER

No discuta. No muestre documentos falsos.

En una parada de tráfico

QUÉ HACER

Deténgase con calma. Muestre licencia y registro si conduce.

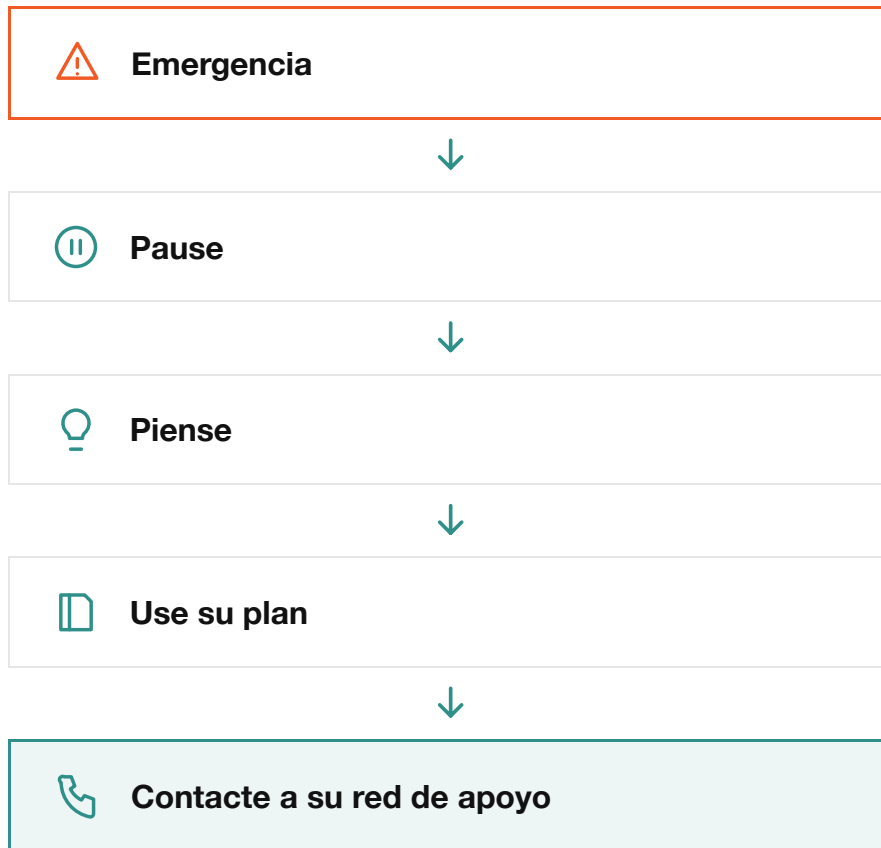
QUÉ NO HACER

No mienta. Mantenga las manos visibles.

 En todos los casos: mantenga la calma, guarde silencio y pida un abogado.

Mantenga la calma

Cuando sienta estrés, siga estos cinco pasos.



- Sé a quién llamar.
- Mis documentos están organizados.
- Mi familia conoce el plan.
- Mis cuidadores están preparados.

EJERCICIO EN FAMILIA

Practiquemos

Lean cada escena en voz alta y escriban qué harían.

ESCENA 1 Alguien toca a la puerta. ¿Qué hace?

ESCENA 2 Alguien pregunta sobre su estatus migratorio. ¿Qué dice?

ESCENA 3 Necesita llamar a su contacto de emergencia. ¿Qué hace?

LISTA DE PRÁCTICA FAMILIAR

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Practicamos juntos las tres escenas. | <input type="checkbox"/> Cada persona sabe qué decir. |
| <input type="checkbox"/> Los niños saben a quién llamar. | <input type="checkbox"/> Repasaremos el plan cada cierto tiempo. |

RESUMEN DEL PASO 4

Lo que logró hoy

- Aprendí mis derechos constitucionales
- Repasé qué hacer en casa
- Entendí los tipos de orden
- Practiqué respuestas de emergencia
- Ubiqué mi tarjeta de derechos
- Repasé el plan de emergencia familiar



El mejor momento para practicar su plan es antes de una emergencia.

→ **LO QUE SIGUE**

En el siguiente paso organizaremos los formularios de cuidado de California y completaremos su carpeta de preparación familiar.

PASO FINAL

Su Plan Está Casi Completo

Ya casi termina. En este paso reunirá todos los elementos de su plan para que estén listos cuando los necesite.

EL CAMINO COMPLETO



Cuaderno



Documentos



Carpeta de emergencia



Familia preparada

SU PROGRESO



Paso 1



Paso 2



Paso 3



Paso 4



Paso final



Cada página de este paso acerca a su familia a un plan completo y listo para usar.

Acuerdo Familiar

Como familia, confirmen que han hablado de cada tema.

¿HEMOS HABLADO DE...?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Cuidadores | <input type="checkbox"/> Contactos de emergencia |
| <input type="checkbox"/> Los niños | <input type="checkbox"/> Documentos importantes |
| <input type="checkbox"/> Información médica | <input type="checkbox"/> Conozca sus derechos |
| <input type="checkbox"/> La escuela | <input type="checkbox"/> El abogado |

Personas de la familia que participaron

<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

Firma de un adulto responsable

Fecha

<hr/>	<hr/>
-------	-------

Declaración Jurada de Autorización del Cuidador

SOLO CALIFORNIA

Este formulario permite que un adulto de confianza ayude con la escuela y el cuidado médico de su hijo. Aquí lo explicamos — no lo reemplazamos.



Padres



Cuidador de confianza



Escuela



Médico

✓ Qué SÍ hace

- Permite inscribir al niño en la escuela.
- Permite autorizar cuidado médico escolar.
- Ayuda al cuidador en el día a día.

✗ Qué NO hace

- No quita los derechos de los padres.
- No es una tutela legal.
- No transfiere la custodia.

RECORDATORIOS IMPORTANTES

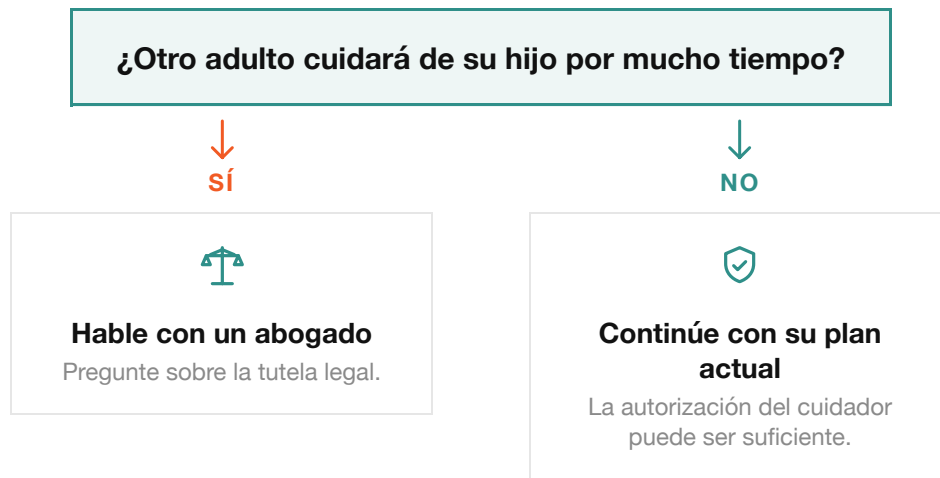
- Solo el cuidador firma.
- No se firma hasta que se necesite.
- No requiere notario.
- Válido solo en California.



Escanee para obtener el **formulario oficial de California**. Complételo cuando sea apropiado para su familia.

¿Necesita una Tutela?

Use este árbol de decisión para saber qué nivel de plan necesita.



TRES NIVELES, DE MENOR A MAYOR




⚠ La tutela legal es una decisión importante. Hable siempre con un abogado de confianza.

Poderees Legales

Un poder legal (Power of Attorney) permite que otra persona tome ciertas decisiones por usted.

 Decisiones financieras

 Asuntos de negocios

 Propiedades



En California, un poder legal común **no se usa** para transferir la custodia de un menor. Las decisiones de custodia siguen procesos legales diferentes. Consulte a un abogado calificado sobre su situación específica.

COMPARE LAS TRES OPCIONES

CARACTERÍSTICA	Poder legal	Autorización del cuidador	Tutela legal
Para qué sirve	Finanzas y propiedades	Escuela y salud del niño	Cuidado legal del niño
Quién decide	Usted	Padres y cuidador	Una corte
¿Custodia?	No	No	Sí, por la corte

Carpeta de Emergencia

Arme su carpeta con siete pestañas. Marque cada una al terminarla.

PESTAÑA 1	Familia	<input type="checkbox"/>
PESTAÑA 2	Niños	<input type="checkbox"/>
PESTAÑA 3	Información médica	<input type="checkbox"/>
PESTAÑA 4	Escuela	<input type="checkbox"/>
PESTAÑA 5	Documentos legales	<input type="checkbox"/>
PESTAÑA 6	Información financiera	<input type="checkbox"/>
PESTAÑA 7	Contactos de emergencia	<input type="checkbox"/>

 Guarde la carpeta en un lugar seguro y dígame a sus cuidadores dónde está.

Documentos Importantes

Marque lo que tiene de cada documento y dónde lo guarda.

DOCUMENTO	ORIG.	COPIA	DIGITAL	GUARDADO EN
Pasaportes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Actas de nacimiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Acta de matrimonio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Órdenes de custodia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tarjetas de Seguro Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ITIN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Licencia de conducir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documentos de inmigración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Seguros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Expedientes médicos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vacunas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Expedientes escolares	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Información del abogado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Autorización del cuidador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documentos de tutela	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documentos financieros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Declaraciones de impuestos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Título del vehículo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Propiedad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Otro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Respaldo Digital

Guarde copias digitales de sus documentos. Si pierde los originales, tendrá un respaldo seguro.



LISTA DE RESPALDO

- Documentos escaneados
- Memoria USB creada
- Respaldo en la nube
- Administrador de contraseñas actualizado
- Una persona de confianza sabe dónde está

¿Dónde guarda sus copias digitales?

Calendario de Revisión

Su plan debe mantenerse al día. Elija cada cuánto lo revisará.


3
meses



6
meses


12
meses

QUÉ REVISAR CADA VEZ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Escuela | <input type="checkbox"/> Pasaportes |
| <input type="checkbox"/> Información médica | <input type="checkbox"/> Contactos de emergencia |
| <input type="checkbox"/> Seguros | <input type="checkbox"/> Información de los niños |
| <input type="checkbox"/> Abogado | <input type="checkbox"/> Respaldo digital |

PRÓXIMA FECHA DE REVISIÓN



LISTA FINAL

¿Está todo completo?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Información familiar | <input type="checkbox"/> Abogado |
| <input type="checkbox"/> Cuidadores | <input type="checkbox"/> Consulado |
| <input type="checkbox"/> Información de los niños | <input type="checkbox"/> Conozca sus derechos |
| <input type="checkbox"/> Información médica | <input type="checkbox"/> Autorización del cuidador |
| <input type="checkbox"/> Escuela | <input type="checkbox"/> Carpeta de emergencia |
| <input type="checkbox"/> Contactos de emergencia | <input type="checkbox"/> Práctica familiar |



Cada casilla marcada es un paso más hacia la tranquilidad de su familia.



FELICIDADES

Su plan está completo

Su familia ahora cuenta con:

- ✓ Un plan de preparación.
- ✓ Contactos de emergencia.
- ✓ Documentos organizados.
- ✓ Una red de apoyo de confianza.
- ✓ Un plan de comunicación familiar.
- ✓ Una carpeta de emergencia.
- ✓ Un calendario de revisión.

Fecha de hoy

Próxima fecha de revisión



La preparación no elimina las emergencias. Pero puede ayudar a proteger a su familia y darle tranquilidad cuando más lo necesite.



Mi Plan Familiar

NUESTRA FAMILIA

Nombre de la familia

Idioma principal

Dirección

Ubicación de la carpeta de emergencia

Última actualización

CUIDADOR PRINCIPAL

Nombre

Relación

Teléfono

CUIDADOR DE RESPALDO

Nombre

Relación

Teléfono

LLAMAR PRIMERO

Nombre

Teléfono

ABOGADO

Organización

Teléfono

CONSULADO

País

Número de emergencia



Guarde esta hoja donde toda la familia pueda encontrarla.



Contactos de Emergencia

PERSONA	RELACIÓN	TELÉFONO	24 H
Padres			<input type="checkbox"/> S/N
Cuidador principal			<input type="checkbox"/> S/N
Cuidador de respaldo			<input type="checkbox"/> S/N
Contacto de emergencia			<input type="checkbox"/> S/N
Doctor			<input type="checkbox"/> S/N
Escuela			<input type="checkbox"/> S/N
Abogado			<input type="checkbox"/> S/N
Consulado			<input type="checkbox"/> S/N
Vecino			<input type="checkbox"/> S/N
Amigo de confianza			<input type="checkbox"/> S/N
Empleador			<input type="checkbox"/> S/N
Iglesia			<input type="checkbox"/> S/N
Servicios públicos			<input type="checkbox"/> S/N
Otro			<input type="checkbox"/> S/N

Notas



Si está cuidando a nuestros hijos...

Gracias por cuidar a nuestra familia. Respire con calma y siga estos pasos.

- Mantenga la calma.
- Revise la Carpeta de Emergencia.
- Llame al contacto principal.
- Informe a la escuela si es necesario.
- Mantenga las rutinas normales.
- Dé los medicamentos según las instrucciones.
- Lleve este documento con usted.

LOS NIÑOS

NOMBRE	ESCUELA	MAESTRO	NECESIDADES MÉDICAS
--------	---------	---------	---------------------

Notas importantes

Primeros Pasos Durante una Emergencia

Primeros 10 minutos

- Mantenga la calma.
- Llame al cuidador principal.
- Verifique que todos estén seguros.
- Revise la Carpeta de Emergencia.

Primeros 30 minutos

- Comuníquese con la escuela.
- Llame al abogado si es necesario.
- Informe a familiares.
- Confirme dónde estarán los niños.

Primeras 2 horas

- Reúna documentos importantes.
- Tome notas de lo ocurrido.
- Actualice a los familiares.
- Mantenga juntos a los niños.

No tiene que recordar todo. Siga esta lista paso a paso.

Conozca sus Derechos

Cuatro recordatorios para mantener la calma. Recórtelos y guárdelos en su cartera.



Tiene derecho a guardar silencio.



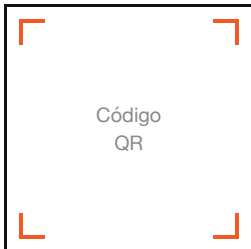
Tiene derecho a hablar con un abogado.



No firme documentos que no entienda.



No abra la puerta sin una orden firmada por un juez.



RECURSOS DE PUEENTE

Escanee para ver los recursos «Conozca sus Derechos» de Puente Latino Association.

Información para la Escuela

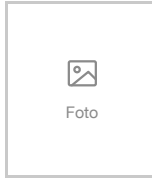
Información importante para ayudar a cuidar a nuestro hijo durante una emergencia.

1 · ESTUDIANTE

Nombre completo

Nombre preferido Fecha de nac.

Grado Salón N.º estudiante (opc.)



2 · ESCUELA

Nombre de la escuela

Dirección Teléfono

Director(a) Maestro(a)

Consejero(a) Después de clases

Transporte

- Camina
 Autobús
 Recogido por familiar
 Otro

Idiomas y comunicación

- Idioma principal Idioma secundario
 ¿Intérprete? Sí No
 Contacto: Llamada Texto Correo

3 · PERSONAS AUTORIZADAS PARA RECOGER

NOMBRE	RELACIÓN	TELÉFONO	¿ID REQUERIDA?
Cuidador principal			<input type="checkbox"/> S/N
Cuidador de respaldo			<input type="checkbox"/> S/N
Abuelo/a			<input type="checkbox"/> S/N
Familiar			<input type="checkbox"/> S/N
Amigo/a de confianza			<input type="checkbox"/> S/N
Otro			<input type="checkbox"/> S/N

4 · INFORMACIÓN MÉDICA

Alergias Condiciones médicas
 Medicamentos actuales Medicamento de emergencia
 Doctor Teléfono
 Seguro Notas de emergencia

5 · CONTACTOS DE EMERGENCIA

Padre/Madre 1 Teléfono
 Padre/Madre 2 Teléfono
 Contacto principal Teléfono
 Contacto de respaldo Teléfono

6 · INSTRUCCIONES ESPECIALES

¿Qué necesita saber la escuela durante una emergencia?

7 · ACTUALIZACIÓN ANUAL

Fecha Año escolar
 Revisado por Firma padre/tutor

Revise esta hoja al inicio de cada año escolar o cuando cambie cualquier información importante.

✂ RECORTE POR LA LÍNEA · TARJETA DE CARTERA 3.5" x 2"

TARJETA ESCOLAR · FRENTE

Niño/a
 Escuela
 Maestro/a
 Contacto
 Tel. cuidador

TARJETA ESCOLAR · REVERSO

Alergias
 Medicinas
 Tel. padre
 Tel. cuidador

QR

Hoja de contactos